

FÖRENKLAT
SKILJEFÖRFARANDE

Regler för Förenklat Skiljeförfarande



STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES
SKILJEDOMSINSTITUT

MODELLKLAUSUL

Tvist i anledning av detta avtal skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstituts Regler för Förenklat Skiljeförfarande

Parterna kan göra följande tillägg:

Skiljeförfarandets säte
skall vara.....

REGLER FÖR FÖRENKLAT SKILJEFÖRFARANDE

Antagna av Stockholms Handelskammare
och i kraft fr.o.m. 1 Januari 2007



STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES
SKILJEDOMSINSTITUT

Box 16050, 103 21 Stockholm
Besöksadress: Jakobs Torg 3
Tel: 08-555 100 50, Fax: 08-566 316 50
E-mail: arbitration@chamber.se
www.sccinstitute.se

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

REGLER FÖR FÖRENKLAT SKILJEFÖRFARANDE

Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut

§ 1	Institutet	8
-----	------------	---

Inledande av förfarande

§ 2	Påkallande av skiljeförfarande	8
§ 3	Registreringsavgift	8
§ 4	Dag då skiljeförfarande anses inlett	9
§ 5	Svarandens yttrande	9
§ 6	Begäran om komplettering	10
§ 7	Tidsfrister	10
§ 8	Översändande av handling	10
§ 9	Beslut av styrelsen	10
§ 10	Avvisning	11
§ 11	Sammanläggning	11

Skiljemannen

§ 12	Antal skiljemän	11
§ 13	Utseende av skiljeman	11
§ 14	Jäv	12
§ 15	Jävsinvändning	12
§ 16	Entledigande	13
§ 17	Utseende av ny skiljeman	13

Förfarandet inför skiljemannen

§ 18	Hänskjutande till skiljemannen	14
§ 19	Handläggningen av skiljeförfarande	14

§ 20	Skiljeförfarandets säte	14
§ 21	Språk	15
§ 22	Tillämplig rätt	15
§ 23	Tidsplan	15
§ 24	Skriftliga inlagor	16
§ 25	Ändring av talan	16
§ 26	Bevisning	17
§ 27	Förhandling	17
§ 28	Vittnen	17
§ 29	Sakkunnig som utses av skiljemannen	17
§ 30	Parts utevaror och annan underlåtenhet	18
§ 31	Preklusion	18
§ 32	Säkerhetsåtgärder	18
§ 33	Översändande av handling från skiljemannen	19
§ 34	Handläggningens avslutande	19

Skiljedom och beslut

§ 35	Meddelande av skiljedom	19
§ 36	Tid för meddelande av skiljedom	19
§ 37	Särskild skiljedom	20
§ 38	Förlikning eller andra skäl till avslutande av förfarande	20
§ 39	Skiljedoms verkan	20
§ 40	Rättelse och tolkning av skiljedom	20
§ 41	Tillägsskiljedom	21

Kostnader för skiljeförfarande

§ 42	Kostnader för skiljeförfarande	21
§ 43	Parts kostnader	22
§ 44	Förskottsbelopp	22

Sekretess	
§ 45 Sekretess	23
Generalklausul	
§ 46 Generalklausul	23
Ansvarsbegränsning	
§ 47 Skadeståndsansvar	23
Ikraftträdande	
	24

BILAGA I INSTITUTETS ORGANISATION

§ 1 Institutet	24
§ 2 Institutets uppgifter	24
§ 3 Styrelsen	25
§ 4 Utseende av styrelsen	25
§ 5 Entledigande av styrelseledamot	25
§ 6 Styrelsens uppgifter	25
§ 7 Styrelsens beslutförhet	25
§ 8 Sekretariatet	26
§ 9 Institutets handläggning	26

BILAGA II REGLEMENTE AVSEENDE KOSTNADER FÖR FÖRENKLAT SKILJEFÖRFARANDE

I Registreringsavgift	26
II Kostnader för skiljeförfarandet	27
§ 1 Arvode till skiljemannen	27
§ 2 Administrativ avgift till Institutet	27
§ 3 Omkostnader	27
Kostnadstabell	28

REGLER FÖR FÖRENKLAT SKILJEFÖRFARANDE

Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut

§ 1 Institutet

Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("Institutet") ansvarar för administrationen av tvister i enlighet med Regler för Förenklat Skiljeförfarande ("Reglerna") och andra förfaranden eller regler som har bestämts av parterna. Institutet består av en styrelse och ett sekretariat. Bilaga I innehåller detaljerade regler om Institutets organisation.

Inledande av förfarande

§ 2 Påkallande av skiljeförfarande

Skiljeförfarande inleds genom att käranden till Institutet inger en påkallelseskraft som skall innehålla

- (i) uppgift om parternas och deras ombuds namn, adresser, telefon- och faxnummer samt e-postadresser,
- (ii) en sammanfattande redogörelse för tvisten,
- (iii) preliminär uppgift om kärandens yrkanden,
- (iv) kopia av eller redogörelse för innehållet i det skiljeavtal eller den skiljeklausul som käranden åberopar, samt
- (v) eventuella synpunkter i fråga om skiljeförfarandets säte.

§ 3 Registreringsavgift

- (1) Samtidigt som påkallelseskraften inges skall käranden betala en registreringsavgift. Avgiftens storlek skall bestämmas enligt det reglemente avseende kostnader för förenklat skiljeförfarande (Bilaga II) som gäller vid tidpunkten för påkallelse-

skriftens ingivande.

- (2) Betalas inte registreringsavgiften samtidigt som påkallelseskraften inges, skall sekretariatet ange en tid inom vilken käranden skall betala sådan avgift. Betalas registreringsavgiften inte inom den tid, skall sekretariatet avvisa påkallelseskraften.

§ 4 Dag då skiljeförfarande anses inlett

Skiljeförfarandet anses inlett den dag påkallelseskraften inkommer till Institutet.

§ 5 Svarandens yttrande

- (1) Sekretariatet skall översända påkallelseskraften jämte därtill bifogade handlingar till svaranden. Sekretariatet skall ange en tid inom vilken svaranden skall inkomma med yttrande till Institutet. Yttrandet skall innehålla
 - (i) eventuella invändningar avseende skiljeavtalets existens, giltighet eller tillämplighet; avsaknad av sådana invändningar innebär emellertid inte att svaranden förlorar möjligheten att senare, fram till dess att svaromål ingetts, framställa sådana invändningar,
 - (ii) medgivande eller bestridande av yrkanden som framställts i påkallelseskraften,
 - (iii) preliminär uppgift om eventuellt genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning, samt
 - (iv) eventuella synpunkter beträffande skiljeförfarandets säte.
- (2) Sekretariatet skall översända svarandens yttrande till käranden. Käranden skall beredas tillfälle att yttra sig över vad svaranden har anfört.
- (3) Underlåter svaranden att inkomma med yttrande, utgör det inte hinder för skiljeförfarandets fortsatta handläggning.

§ 6 Begäran om komplettering

Styrelsen får anmoda parterna att komplettera sina skrifter till Institutet. Om kåranden inte följer en sådan uppmaning, får styrelsen avvisa målet. Om svaranden inte följer sådan uppmaning i fråga om genkärsmål eller beträffande yrkande eller invändning om kvittning, får styrelsen avvisa genkärsmålet eller yrkandet eller invändningen om kvittning. Underlåter svaranden i annat hänseende att följa en uppmaning att inkomma med komplettering, utgör det inte hinder för målets fortsatta handläggning.

§ 7 Tidsfrister

Har en part anmodats att inom viss tid vidta viss åtgärd får styrelsen, på begäran av parten eller på eget initiativ, förlänga denna tid.

§ 8 Översändande av handling

- (1) Översändande av handling från sekretariatet eller styrelsen skall ske till adressatens senast kända adress.
- (2) Översändande av handling skall ske med bud eller genom att handlingen sänds med rekommenderat brev, fax, e-post eller på annat sätt som ger en bekräftelse på översändandet.
- (3) Handling som har avsänts i enlighet med andra stycket skall anses ha kommit adressaten tillhanda senast den dag handlingen med det valda befordrings sättet normalt skulle ha kommit adressaten tillhanda.

§ 9 Beslut av styrelsen

När skriftväxlingen enligt §§ 2-6 har avslutats skall styrelsen, om det behövs,

- (i) besluta huruvida det är uppenbart att Institutet saknar behörighet enligt § 10 (i),
- (ii) utse skiljeman enligt § 13 och
- (iii) besluta om skiljeförfarandets säte enligt § 20.

Styrelsen skall också besluta om förskottsbelopp enligt § 44.

§ 10 Avvisning

Styrelsen skall helt eller delvis avvisa målet om

- (i) det är uppenbart att Institutet saknar behörighet att befatta sig med tvisten eller
- (ii) förskottsbeloppet inte erläggs enligt § 44.

§ 11 Sammanläggning

Inges en påkallelleskrift rörande ett rättsförhållande beträffande vilket det pågår ett skiljeförfarande mellan samma parter som handläggs enligt Reglerna, får styrelsen, på begäran av part, besluta att den talan som påkallelleskriften avser skall sammanläggas med det pågående skiljeförfarandet. Innan ett sådant beslut fattas skall samråd ske med parterna och skiljemannen.

SKILJEMANNEN

§ 12 Antalet skiljemän

Skiljenämnden skall bestå av en skiljeman.

§ 13 Utseende av skiljeman

- (1) Parterna får bestämma om en annan ordning för utseende av skiljemannen än den som föreskrivs i denna paragraf. Om så sker och skiljemannen inte har utsetts inom den tid parterna har bestämt eller, om parterna inte har bestämt sådan tid, inom den tid styrelsen bestämt, skall skiljemannen utses enligt andra till fjärde stycket.
- (2) Parterna skall beredas tillfälle att gemensamt utse skiljemannen inom tio dagar. Utser parterna inte skiljeman inom denna tid skall skiljemannen utses av styrelsen.
- (3) Är parterna av olika nationalitet, skall skiljemannen vara av annan nationalitet än parterna, såvida parterna inte har bestämt annat eller styrelsen finner att skäl däremot föreligger.

- (4) Vid utseende av skiljeman skall styrelsen beakta de omständigheter tvisten avser och dess beskaffenhet samt tillämplig rätt, skiljeförfarandets säte, språket eller språken för skiljeförfarandet och parternas nationalitet.

§ 14 Jäv

- (1) Skiljemannen skall vara opartisk och oberoende.
- (2) Innan en person utses till skiljeman skall denne upplysa om omständigheter som är ägnade att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet eller oberoende. Utses personen till skiljeman skall han eller hon inge en undertecknad bekräftelse på sin opartiskhet och sitt oberoende till sekretariatet. Bekräftelsen skall innehålla en redogörelse för de eventuella omständigheter som är ägnade att rubba förtroendet för personens opartiskhet eller oberoende. Sekretariatet skall överlämna en kopia av bekräftelsen till parterna.
- (3) Skiljemannen skall genast skriftligen upplysa parterna om det under skiljeförfarandet uppkommer sådana omständigheter som anges i andra stycket.

§ 15 Jävsinvändning

- (1) Part får göra invändning om jäv mot skiljemannen om det föreligger omständigheter som kan rubba förtroendet för skiljemannens opartiskhet eller oberoende eller om skiljemannen inte besitter de kvalifikationer som parterna har bestämt.
- (2) En part som vill göra invändning om jäv mot skiljemannen skall, inom 15 dagar från den dag parten fick kännedom om den omständighet som föranleder invändningen, till sekretariatet inge ett skriftligt yttrande vilket skall innehålla skälen för invändningen. En part som inte gjort invändning om jäv i rätt tid förlorar rätten att göra sådan invändning.

- (3) Sekretariatet skall underrätta parterna och skiljemannen om en invändning om jäv mot skiljemannen och skall bereda dem tillfälle att yttra sig över invändningen.
- (4) Om motparten medger en invändning om jäv, skall skiljemannen avgå. I övriga fall skall styrelsen slutligt fatta beslut med anledning av en invändning om jäv mot skiljemannen.

§ 16 Entledigande

- (1) Styrelsen skall entlediga skiljemannen från uppdraget om
 - (i) styrelsen accepterar skiljemannens begäran om entledigande,
 - (ii) jävsinvändning enligt § 15 bifalls eller
 - (iii) det i övrigt inträder hinder för skiljemannen att fullgöra sina skyldigheter eller denne underlåter att vederbörligen fullgöra uppdraget.
- (2) Innan styrelsen entledigar en skiljeman får sekretariatet bereda parterna och skiljemannen tillfälle att yttra sig.

§ 17 Utseende av ny skiljeman

- (1) Har skiljemannen entledigats från sitt uppdrag enligt § 16 eller har skiljemannen avlidit, skall styrelsen utse en ny skiljeman.
- (2) Har skiljemannen ersatts, skall den nya skiljemannen besluta huruvida och i vilken omfattning handläggningen av skiljeförfarandet skall upprepas.

FÖRFARANDET INFÖR SKILJEMANNEN

§ 18 Hänskjutande till skiljemannen

Efter det att skiljemannen har utsetts och förskottsbeloppet har betalats skall sekretariatet hänskjuta målet till skiljemannen.

§ 19 Handläggningen av skiljeförfarandet

- (1) Med iakttagande av Reglerna och parternas överenskommelser får skiljemannen handlägga skiljeförfarandet på det sätt skiljemannen finner lämpligt.
- (2) Skiljemannen skall alltid handlägga skiljeförfarandet opartiskt, ändamålsenligt och snabbt. Parterna skall beredas lika möjligheter att i skäligen omfattning utföra sin talan.
- (3) Om inte skiljemannen av särskilda skäl bestämmer annat, skall för förfarandet gälla att
 - (i) parterna, utöver käromål och svaromål, får avge ytterligare högst en skrift vardera i saken, inklusive bevisuppgift,
 - (ii) skrift skall vara kortfattad och
 - (iii) frist för avgivande av skrift får vara högst tio arbetsdagar.
- (4) Skiljemannen får förelägga part att slutligt ange sitt yrkande samt de omständigheter och bevis som åberopas. Efter det att tiden för sådant yttrande gått ut, får parten inte ändra sitt yrkande eller åberopa ny omständighet eller nytt bevis, om inte skiljemannen av särskilda skäl tillåter detta.

§ 20 Skiljeförfarandets säte

- (1) Såvida parterna inte har bestämt annat skall styrelsen besluta om skiljeförfarandets säte enligt § 9.
- (2) Skiljemannen får, efter samråd med parterna, hålla förhandling eller möte på den plats skiljemannen

finner lämplig. Om förhandling eller möte hålls på annan plats än där skiljeförfarandet har sitt säte, skall skiljeförfarandet ändå anses ha ägt rum där skiljeförfarandet har sitt säte.

- (3) Skiljedomen skall anses meddelad där skiljeförfarandet har sitt säte.

§ 21 Språk

- (1) Har parterna inte bestämt vilket eller vilka språk som skall användas i skiljeförfarandet, skall skiljemannen besluta om detta. Sådant beslut skall fattas med hänsyn tagen till samtliga relevanta omständigheter. Innan beslutet fattas skall parterna beredas tillfälle att yttra sig.
- (2) Har handling ingivits på andra språk än språket eller språken för förfarandet får skiljemannen anmoda parterna att inge översättningar till språket eller språken för förfarandet.

§ 22 Tillämplig rätt

- (1) Skiljemannen skall vid tvistens avgörande tillämpa den lag eller de rättsregler som parterna har bestämt. Finns inte någon sådan överenskommelse skall skiljemannen tillämpa den lag eller de rättsregler som skiljemannen anser lämpligast.
- (2) Parternas hänvisning till ett bestämt lands lag skall avse den materiella rätten och inte anses innefatta dess lagvalsregler.
- (3) Skiljemannen skall avgöra tvisten efter billighet (*ex aequo et bono* eller som *amiable compositeur*) endast om parterna uttryckligen bestämt detta.

§ 23 Tidsplan

Efter det att målet har hänskjutits till skiljemannen skall skiljemannen utan dröjsmål upprätta en tidsplan för handläggningen av skiljeförfarandet. Skiljemannen skall översända tidsplanen till parterna och till sekretariatet.

§ 24 Skriftliga inlagor

- (1) Käranden skall inom den tid som skiljemannen bestämmer avge käromål som, i den mån sådana uppgifter inte redan har lämnats i målet, skall innehålla
 - (i) ett eller flera bestämda yrkanden,
 - (ii) de omständigheter som åberopas av käranden och
 - (iii) de handlingar som åberopas i käromålet.
- (2) Svaranden skall inom den tid som skiljemannen bestämmer avge svaromål som, i den mån sådana uppgifter inte redan lämnats i målet, skall innehålla
 - (i) uppgift om och i vilken mån svaranden medger eller bestrider kärandens yrkanden,
 - (ii) eventuella invändningar i fråga om skiljeavtalets existens, giltighet eller tillämplighet,
 - (iii) de omständigheter som svaranden åberopar till stöd för sin inställning,
 - (iv) eventuellt genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning och de omständigheter som åberopas till stöd för dessa och
 - (v) de handlingar som åberopas i svaromålet.
- (3) Skiljemannen får anmoda parterna att inkomma med ytterligare skriftliga inlagor.

§ 25 Ändring av talan

Fram till dess handläggningen förklaras avslutad enligt § 34 får en part ändra eller utöka käromål, svaromål, genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning, om talan efter ändringen fortfarande omfattas av skiljeavtalet, och skiljemannen inte anser ändringen olämplig med hänsyn till att parten är i dröjsmål med att göra ändringen, den olägenhet som orsakas motparten eller andra omständigheter.

§ 26 Bevisning

- (1) Bevisningens tillåtlighet, relevans och bevisvärde skall bestämmas av skiljemannen.
- (2) Skiljemannen får anmoda part att ange vilken skriftlig bevisning part avser att åberopa samt vilka omständigheter bevisningen är avsedd att styrka.
- (3) På begäran av en part får skiljemannen anmoda en annan part att förete skriftlig handling eller annat bevis som kan antas vara relevant och få betydelse för tvistens avgörande.

§ 27 Förhandling

- (1) Förhandling skall hållas endast om en part begär det och skiljemannen anser det erforderligt.
- (2) Skiljemannen skall i samråd med parterna bestämma datum, tidpunkt och plats för förhandlingen och i skälig tid dessförinnan underrätta parterna därom.
- (3) Om parterna inte har beslutat annat skall förhandlingen äga rum bakom stängda dörrar.

§ 28 Vittnen

- (1) Inför en förhandling får skiljemannen anmoda en part att ange vilka vittnen eller sakkunniga parten avser att kalla samt vilka omständigheter utsagorna är avsedda att styrka.
- (2) Vittnesmål och utsaga av partsutsedd sakkunnig får avges genom ingivande av ett skriftligt under-tecknat utlåtande.
- (3) Vittne eller sakkunnig, vars vittnesmål eller utsaga en part stödjer sig på, skall höras vid en förhandling, såvida parterna inte har bestämt annat.

§ 29 Sakkunnig som utses av skiljemannen

- (1) Efter samråd med parterna får skiljemannen utse en eller flera sakkunniga att uttala sig om viss fråga som skiljemannen angivit skriftligen.

- (2) När en rapport från sakkunnig mottas av skiljemannen, skall skiljemannen översända ett exemplar av rapporten till parterna och bereda parterna tillfälle att skriftligen yttra sig över rapporten.
- (3) På begäran av part skall parterna beredas tillfälle att vid en förhandling höra sakkunnig som har utsetts av skiljemannen.

§ 30 Parts utevaro och annan underlåtenhet

- (1) Om käranden utan giltigt skäl underlåter att avge käromål enligt § 24, skall skiljemannen, om svaranden inte framställt genkärsmål, avsluta handläggningen av skiljeförfarandet.
- (2) Om en part utan giltigt skäl underlåter att avge svaromål eller annat skriftligt yttrande enligt § 24, uteblir från en förhandling eller i annat fall underlåter att utföra sin talan, får skiljemannen fullfölja handläggningen av skiljeförfarandet och meddela skiljedom.
- (3) Om en part utan giltigt skäl på annat sätt underlåter att handla i överensstämmelse med Reglerna, bryter mot de krav som ställs där eller inte följer skiljemannens föreskrifter, får skiljemannen dra de slutsatser skiljemannen finner lämpliga.

§ 31 Preklusion

En part som under skiljeförfarandet underlåter att utan dröjsmål anmärka mot att avvikelse skett från föreskrift i skiljeavtalet, Reglerna eller från regler som annars gäller för skiljeförfarandet, förlorar rätten att åberopa avvikelsen.

§ 32 Säkerhetsåtgärder

- (1) Skiljemannen får på begäran av part förordna om desäkerhetsåtgärder skiljemannen finner lämpliga.
- (2) Skiljemannen får förelägga den part som begär förordnande om säkerhetsåtgärd att i samband med åtgärden ställa skälig säkerhet.

- (3) Förordnande om en säkerhetsåtgärd får ske i form av beslut eller särskild skiljedom.
- (4) En ansökan om säkerhetsåtgärd vid domstol eller annan myndighet är inte oförenlig med skiljeavtalet eller Reglerna.

§ 33 Översändande av handling från skiljemannen

Bestämmelserna i § 8 tillämpas beträffande översändande av handlingar från skiljemannen.

§ 34 Handläggningens avslutande

Skiljemannen skall förklara handläggningen av skiljeförfarandet avslutad när skiljemannen anser att parterna har beretts möjlighet att i skälig omfattning utföra sin talan. När synnerliga skäl föreligger får skiljemannen på eget initiativ eller på ansökan av en part, innan slutlig skiljedom har meddelats, återuppta handläggningen av skiljeförfarandet.

SKILJEDOM OCH BESLUT

§ 35 Meddelande av skiljedom

- (1) En skiljedom skall meddelas skriftligen och vara undertecknad av skiljemannen. Om en part senast när han slutför sin talan begär det, skall skiljedomen innehålla domskäl.
- (2) En skiljedom skall ange dagen då den meddelas och skiljeförfarandets säte enligt § 20.
- (3) Skiljemannen skall utan dröjsmål översända skiljedomen till parterna och Institutet.

§ 36 Tid för meddelande av skiljedom

Slutlig skiljedom skall meddelas senast tre månader från den dag skiljeförfarandet hänsköts till skiljemannen enligt § 18. Styrelsen får förlänga denna tidsfrist på grundval av en motiverad begäran från skiljemannen eller om styrelsen annars bedömer det nödvändigt.

§ 37 Särskild skiljedom

Skiljemannen får beträffande en särskild fråga eller del av tvisten meddela särskild skiljedom.

§ 38 Förlikning eller andra skäl till avslutande av förfarandet

- (1) Träffar parterna förlikning innan slutlig skiljedom meddelas får skiljemannen på begäran av båda parterna fastställa förlikningen genom skiljedom.
- (2) Avslutas skiljeförfarandet av andra skäl innan slutlig skiljedom meddelas, skall skiljemannen genom skiljedom fastställa att skiljeförfarandet är avslutat.

§ 39 Skiljedoms verkan

En skiljedom är slutlig och bindande för parterna när den har meddelats. Genom att överenskomma om skiljeförfarande enligt Reglerna förbinder sig parterna att utan dröjsmål rätta sig efter det skiljedomen föreskriver.

§ 40 Rättelse och tolkning av skiljedom

- (1) En part får inom 30 dagar från det att parten fick del av skiljedomen, med meddelande därom till motparten, begära att skiljemannen rättar skrivfel, tryckfel eller räknefel i skiljedomen eller tillhandahåller en tolkning avseende viss fråga eller del av skiljedomen. Bedömer skiljemannen att begäran är välgrundad skall skiljemannen inom 30 dagar från det att begäran mottogs rätta skiljedomen eller tillhandahålla tolkningen.
- (2) Skiljemannen får på eget initiativ inom 30 dagar från dagen då skiljedomen meddelades rätta fel som anges i första stycket.
- (3) Rättelse eller tolkning av skiljedom skall ske skriftligen och i överensstämmelse med de krav som anges i § 35.

§ 41 Tilläggskiljedom

En part får inom 30 dagar från det att parten fick del av skiljedomen, med meddelande därom till motparten, begära att skiljemannen meddelar tilläggskiljedom beträffande yrkanden som har framförts under skiljeförfarandet men som inte har avgjorts genom skiljedomen. Bedömer skiljemannen att begäran är välgrundad skall skiljemannen inom 30 dagar från det att begäran mottogs meddela tilläggskiljedom. Styrelsen får förlänga denna trettiodagarsfrist om det bedöms nödvändigt.

KOSTNADER FÖR SKILJEFÖRFARANDET

§ 42 Kostnader för skiljeförfarandet

- (1) Kostnaderna för skiljeförfarandet består av
 - (i) arvode till skiljemannen,
 - (ii) administrativ avgift till Institutet och
 - (iii) skiljemannens och Institutets omkostnader.
- (2) Innan slutlig skiljedom meddelas skall skiljemannen begära att styrelsen slutligt fastställer kostnaderna för skiljeförfarandet. Styrelsen skall slutligt fastställa kostnaderna för skiljeförfarandet enligt det reglemente avseende kostnader för förenklat skiljeförfarande (Bilaga II) som gäller vid den tidpunkt då skiljeförfarandet anses inlett enligt § 4.
- (3) Skiljemannen skall i den slutliga skiljedomen ange kostnaderna för skiljeförfarandet såsom de har slutligt fastställts av styrelsen och specificera skiljemannens arvode och omkostnader.
- (4) Om skiljeförfarandet avslutas innan slutlig skiljedom har meddelats, skall styrelsen slutligt fastställa kostnaderna för förfarandet med beaktande av när skiljeförfarandet avslutas, det arbete som skiljemannen har lagt ner och övriga relevanta omständigheter.

- (5) Såvida parterna inte har bestämt annat skall skiljemannen, på begäran av en part, besluta om fördelningen av ansvaret mellan parterna för kostnaderna för skiljeförfarandet med beaktande av målets utgång och övriga relevanta omständigheter.
- (6) Parterna är solidariskt ansvariga för kostnaderna för skiljeförfarandet i förhållande till skiljemannen och Institutet.

§ 43 Parts kostnader

Om parterna inte har bestämt annat får skiljemannen i den slutliga skiljedomen eller i annan skiljedom enligt § 38, på begäran av part, förplikta en part att ersätta motparten för skäligena kostnader som denne har ådragit sig, inklusive ombudskostnader, med beaktande av målets utgång och övriga relevanta omständigheter.

§ 44 Förskottsbelopp

- (1) Styrelsen skall besluta om förskottsbelopp enligt § 9 att betalas av parterna.
- (2) Förskottsbeloppet skall motsvara den beräknade summan av kostnaderna för skiljeförfarandet enligt § 42.
- (3) Förskottsbeloppet skall erläggas av parterna med hälften vardera, såvida det inte har beslutats om separata förskottsbelopp. Har genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning framställts, får styrelsen besluta om separata förskottsbelopp för kärsmål och genkärsmål respektive för yrkande eller invändning om kvittning samt besluta att parterna skall erlägga det förskottsbelopp som avser deras krav. På begäran av skiljemannen får styrelsen besluta att ytterligare förskott skall betalas under förfarandet.
- (4) Betalar part inte sin andel av beslutat förskottsbelopp skall sekretariatet bereda motparten tillfälle att senast viss dag inbetala denna andel av förskottsbeloppet. Betalas inte förskottsbeloppet

skall styrelsen helt eller delvis avvisa målet enligt § 10. Betalar en part motpartens andel av förskottsbeloppet får skiljemannen, på begäran av den parten, i en särskild skiljedom förpliktiga motparten att ersätta parten för denna betalning.

- (5) Under skiljeförfarandets gång eller efter meddelandet av skiljedomen får styrelsen använda förskottsbeloppet för betalning av kostnaderna för skiljeförfarandet.
- (6) Styrelsen får besluta att förskottsbeloppet till viss del kan utgöras av bankgaranti eller annan säkerhet.

SEKRETESS

§ 45 Sekretess

Såvida parterna inte bestämt annat skall Institutet och skiljemannen iaktta sekretess avseende skiljeförfarandet och skiljedomen.

GENERALKLAUSUL

§ 46 Generalklausul

Beträffande samtliga frågor som inte uttryckligen regleras i Reglerna skall Institutet, skiljemannen och parterna agera i Reglernas anda och vidta varje skälig åtgärd för att säkerställa att meddelade skiljedomar blir verkställbara.

ANSVARSBEGRÄNSNING

§ 47 Skadeståndsansvar

För skada som orsakats part i ett skiljeförfarande ansvarar Institutet och skiljemannen endast om skadan har orsakats uppsåtligen eller genom grov vårdslöshet.

IKRAFTTRÄDANDE

Dessa Regler träder i kraft den 1 januari 2007 och ersätter tidigare gällande Regler för Förenklat Skiljeförfarande vid Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Reglerna skall, om parterna inte bestämt annat, tillämpas på förenklade skiljeförfaranden som inleds den 1 januari 2007 eller senare.

BILAGA I INSTITUTETS ORGANISATION

§ 1 Institutet

Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("Institutet") tillhandahåller administrativ service i samband med tvistlösning. Institutet är en enhet inom Stockholms Handelskammare ("Handelskammaren") som oberoende utövar sina uppgifter vid administration av tvister. Institutet består av en styrelse och ett sekretariat.

§ 2 Institutets uppgifter

Institutet avgör inte själv tvister. Det har till uppgift att

- administrera inhemska och internationella tvister i enlighet med Institutets regler,
- administrera inhemska och internationella tvister i enlighet med andra förfaranden eller regler som bestämts av parterna och
- tillhandahålla information om skiljedoms- och medlingsfrågor.

§ 3 Styrelsen

Styrelsen består av en ordförande, maximalt tre vice ordförande och ytterligare maximalt tolv styrelseledamöter. Styrelseledamöterna kan vara av svensk och icke-svensk nationalitet.

§ 4 Utseende av styrelsen

Styrelsen utses av Handelskammarens styrelse. Styrelseledamöter utses för en period av tre år och får i respektive egenskap utses igen, såvida synnerliga skäl inte föreligger, för endast en ytterligare period om tre år.

§ 5 Entledigande av styrelseledamot

Föreligger synnerliga skäl, får Handelskammarens styrelse entlediga styrelseledamot. Om styrelseledamot avgår eller blir entledigad under mandattiden utser Handelskammarens styrelse en ny ledamot för återstoden av denna tid.

§ 6 Styrelsens uppgifter

Styrelsens uppgifter består i att vid administration av tvister fatta beslut enligt Institutets regler samt enligt andra regler eller processuella förfaranden som parterna har bestämt. Sådana beslut kan avse Institutets behörighet, förskottsbelopp, utseende av skiljeman, invändning om jäv mot skiljeman, entledigande av skiljeman samt fastställande av kostnaderna för skiljeförfarandet.

§ 7 Styrelsens beslutförhet

Styrelsen är beslutför med två ledamöter. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. I brådskande ärenden får beslut fattas av styrelsens ordförande eller vice ordförande. Styrelsen kan utse en kommitté som på styrelsens vägnar skall fatta beslut i vissa frågor. Styrelsen får till sekretariatet delegera rätten att fatta beslut. Sådan delegation kan avse fråga om förskottsbelopp, förlängning av tid för meddelande av skiljedom, avvisning på grund av underlåtenhet att betala registreringsav-

gift, entledigande av skiljemän och fastställande av kostnaderna för skiljeförfarandet. Styrelsens beslut är slutgiltiga.

§ 8 Sekretariatet

Sekretariatet agerar under ledning av en generalsekretärare. Sekretariatet utför de uppgifter det har tilldelats enligt Institutets regler. Sekretariatet får också fatta beslut beträffande frågor som styrelsen har delegerat till sekretariatet.

§ 9 Institutets handläggning

Institutet skall iakttä sekretess avseende skiljeförfarandet och skiljedomen samt handlägga skiljeförfarandet opartiskt, ändamålsenligt och snabbt.

BILAGA II REGLEMENTE AVSEENDE KOSTNADER FÖR FÖRENKLAT SKILJEFÖRFARANDE

I. REGISTRERINGSavgIFT

Den i Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstituts Regler för Förenklat Skiljeförfarande § 3 angivna registreringsavgiften uppgår till EUR 1 000.

Registreringsavgiften återbetalas inte men utgör en del av den administrativa avgiften till Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("Institutet") enligt avsnitt II, § 2 nedan. Registreringsavgiften frånräknas kärandens del vid erläggande av förskottsbelopp enligt § 44 i Reglerna.

II. KOSTNADER FÖR SKILJEFÖRFARANDET

§ 1 Arvode till skiljemannen

- (1) Styrelsen skall bestämma arvode till skiljemannen på grundval av tvisteföremålets värde inom ramen för de belopp som anges i nedanstående tabell.
- (2) Med tvisteföremålets värde avses det sammanlagda värdet av käromål, genkäromål och yrkande eller invändning om kvittning. När tvisteföremålets värde inte kan uppskattas, bestämmer styrelsen skiljemannens arvode med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter.
- (3) Föreligger synnerliga skäl får styrelsen frånga de belopp som anges i tabellen.

§ 2 Administrativ avgift till Institutet

- (1) Institutets administrativa avgift bestäms på grundval av tvisteföremålets värde inom ramen för de belopp som anges i nedanstående tabell.
- (2) Med tvisteföremålets värde avses det sammanlagda värdet av käromål, genkäromål och yrkande eller invändning om kvittning. När tvisteföremålets värde inte kan uppskattas, bestämmer styrelsen Institutets administrativa avgift med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter.
- (3) Föreligger synnerliga skäl får styrelsen frånga de belopp som anges i tabellen.

§ 3 Omkostnader

Utöver arvode till skiljemannen och administrativ avgift till Institutet beslutar styrelsen om den ersättning som parterna har att utge till skiljemannen och Institutet för skäligena omkostnader. Skiljemannens omkostnader kan innefatta arvode och ersättning för omkostnader till sakkunnig som har utsetts av skiljemannen enligt § 29.

ARVODE TILL SKILJEMAN

Tvisteföremålets värde (EUR)	Arvode till skiljeman (EUR)	
	Minimum	Maximum
till 25 000	2 000	4 000
från 25 001 till 50 000	2 200 + 2% på belopp över 25 000	4 000 + 6% på belopp över 25 000
från 50 001 till 100 000	2 500 + 0,01% på belopp över 50 000	5 500 + 4% på belopp över 50 000
från 100 001 till 500 000	2 500 + 1,5% på belopp över 100 000	7 500 + 1% på belopp över 100 000
från 500 001 till 1 000 000	5 000 + 0,8% på belopp över 500 000	11 500 + 2,2% på belopp över 500 000
från 1 000 001 till 2 000 000	9 000 + 0,3% på belopp över 1 000 000	13 500 + 2% på belopp över 1 000 000
från 2 000 001 till 5 000 000	13 000 + 0,05% på belopp över 2 000 000	33 500 + 0,05% på belopp över 2 000 000
från 5 000 001 till 10 000 000	17 000 + 0,07% på belopp över 5 000 000	35 000 + 0,3% på belopp över 5 000 000
från 10 000 001 till 50 000 000	21 000 + 0,03% på belopp över 10 000 000	50 000 + 0,02% på belopp över 10 000 000
från 50 000 001 till 75 000 000	31 000 + 0,05% på belopp över 50 000 000	58 000 + 0,04% på belopp över 50 000 000
från 75 000 001	35 000 + 0,02% på belopp över 75 000 000	68 000 + 0,04% på belopp över 75 000 000

ADMINISTRATIV AVGIFT TILL INSTITUTET

Tvisteföremålets värde (EUR)	Administrativ avgift till Institutet (EUR)
till 25 000	1 500
från 25 001 till 50 000	1 500
från 50 001 till 100 000	1 500 + 2% på belopp över 50 000
från 100 001 till 500 000	2 200 + 0,5% på belopp över 100 000
från 500 001 till 1 000 000	4 500 + 0,7% på belopp över 500 000
från 1 000 001 till 2 000 000	8 000 + 0,2% på belopp över 1 000 000
från 2 000 001 till 5 000 000	10 000 + 0,1% på belopp över 2 000 000
från 5 000 001 till 10 000 000	13 000 + 0,08% på belopp över 5 000 000
från 10 000 001	17 000 + 0,01% på belopp över 10 000 000
	Maximum 30 000

På www.sccinstitute.se finns en kalkylator för preliminär beräkning av skiljedomskostnaderna.



**STOCKHOLMS HANDELSKAMMARENS
SKILJEDOMSINSTITUT**

Box 16050, 103 21 Stockholm
Besöksadress: Jakobs Torg 3
Tel: 08-555 100 50, Fax: 08-566 316 50
E-mail: arbitration@chamber.se
www.sccinstitute.se