



2010

SKILJEDOMS- REGLER



STOCKHOLMS HANDELSKAMMARENS
SKILJEDOMSINSTITUT

MODELLKLAUSUL

Tvister som uppstår i anledning av detta avtal ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut.

Rekommenderade tillägg:

Skiljenämnden ska bestå av tre skiljemän/en skiljeman.

Skiljeförfarandets säte ska vara [...].

Språket för förfarandet ska vara [...].

[...] lag ska tillämpas på tvisten.

SKILJEDOMSREGLER FÖR STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES SKILJEDOMSINSTITUT

ANTAGNA AV STOCKHOLMS HANDELSKAMMARE OCH I KRAFT
FRÅN OCH MED DEN 1 JANUARI 2010

Parter som i ett skiljeavtal hänvisar till Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut (Skiljedomsregler) ska anses ha kommit överens om att dessa regler och senare antagna ändringar som är i kraft när skiljeförfarandet inleds eller en ansökan om utseende av en interimistisk skiljeman framställs ska tillämpas på förfarandet om parterna inte har kommit överens om annat.

Den engelska texten har företräde framför övriga språkversioner

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

STOCKHOLMS HANDELSKAMMARENS SKILJEDOMSINSTITUT

6
18

§ 1	Om SCC	6
-----	--------	---

INLEDANDE AV SKILJEFÖRFARANDE

§ 2	Påkallelsekrift	6
§ 3	Registreringsavgift	6
§ 4	Inledande av skiljeförfarande	7
§ 5	Svar på påkallelsekriften	7
§ 6	Begäran om komplettering	7
§ 7	Tidsfrister	8
§ 8	Översändande av handlingar	8
§ 9	Beslut av styrelsen	8
§ 10	Avvisning	8
§ 11	Sammanläggning	8

SKILJENÄMNDENS SAMMANSÄTTNING

§ 12	Antal skiljemän	9
§ 13	Utseende av skiljemän	9
§ 14	Opartiskhet och oberoende	10
§ 15	Jävsinvändning	10
§ 16	Entledigande	11
§ 17	Utseende av ny skiljeman	11

FÖRFARANDET INFÖR SKILJENÄMNDEN

§ 18	Hänskjutande till skiljenämnden	11
§ 19	Handläggningen av skiljeförfarandet	11
§ 20	Skiljeförfarandets säte	12
§ 21	Språk	12
§ 22	Tillämplig rätt	12
§ 23	Preliminär tidsplan	13
§ 24	Skriftliga inlagor	13
§ 25	Ändring av talan	13

§ 26	Bevisning	14
§ 27	Förhandlingar	14
§ 28	Vittnen	14
§ 29	Sakkunniga utsedda av skiljenämnden	14
§ 30	Utevaro och annan underlåtenhet	15
§ 31	Preklusion	15
§ 32	Säkerhetsåtgärder	15
§ 33	Översändande av handlingar från skiljenämnden	16
§ 34	Handläggningens avslutande	16

SKILJEDOMAR OCH BESLUT

§ 35	Skiljedomar och beslut	16
§ 36	Meddelande av skiljedom	16
§ 37	Tid för meddelande av slutlig skiljedom	17
§ 38	Särskild skiljedom	17
§ 39	Förlikning eller andra skäl att avsluta skiljeförfarandet	17
§ 40	Skiljedomens verkan	17
§ 41	Rättelse och tolkning av skiljedom	17
§ 42	Tilläggskiljedom	18

KOSTNADER FÖR SKILJEFÖRFARANDET

§ 43	Kostnader för skiljeförfarandet	18
§ 44	Parts kostnader	19
§ 45	Förskottsbelopp	19

GENERALKLAUSULER

§ 46	Sekretess	21
§ 47	Verkställighet	21
§ 48	Ansvarsbegränsning	21

BILAGA I – ORGANISATION

22
23

§ 1	Om SCC	22
§ 2	SCCs uppgifter	22
§ 3	Styrelsen	22
§ 4	Utseende av styrelsen	22
§ 5	Entledigande av styrelseledamot	22
§ 6	Styrelsens uppgifter	22
§ 7	Styrelsens beslutförhet	23
§ 8	Sekretariatet	23
§ 9	Handläggning	23

BILAGA II – INTERIMISTISK SKILJEMAN

24
27

§ 1	Interimistisk skiljeman	24
§ 2	Ansökan om utseende av en interimistisk skiljeman	24
§ 3	Delgivning	24
§ 4	Utseende av en interimistisk skiljeman	24
§ 5	Säte för det interimistiska förfarandet	25
§ 6	Hänskjutande till den interimistiska skiljemannen	25
§ 7	Handläggningen av det interimistiska förfarandet	25
§ 8	Interimistiskt beslut om säkerhetsåtgärder	25
§ 9	Interimistiska besluts giltighet	26
§ 10	Kostnader för det interimistiska förfarandet	26

BILAGA III – KOSTNADSREGLEMENTE

28
29

SKILJEDOMSKOSTNADER

§ 1	Registreringsavgift	28
§ 2	Arvoden till skiljenämnden	28
§ 3	Administrativ avgift	28
§ 4	Omkostnader	29

SKILJEDOMSREGLER FÖR STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES SKILJEDOMSINSTITUT

STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES SKILJEDOMSINSTITUT

§ 1 Om SCC

Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut ("SCC") är det organ som ansvarar för administrationen av tvister som ska avgöras enligt SCC-reglerna; Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut ("Skiljedomsregler") och Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut ("Regler för Förenklat Skiljeförfarande") samt andra förfaranden eller regler som parterna har kommit överens om. SCC består av en styrelse och ett sekretariat. Detaljerade regler om organisationen finns i bilaga I.

INLEDANDE AV SKILJEFÖRFARANDE

§ 2 Påkallelseskrift

En påkallelseskrift ska innehålla

- (i) uppgifter om parternas och deras ombuds namn, adresser, telefon- och faxnummer samt e-postadresser,
- (ii) en sammanfattning av tvisten,
- (iii) preliminära uppgifter om kändens yrkanden,
- (iv) en kopia eller beskrivning av det skiljeavtal eller den skiljeklausul som åberopas,
- (v) synpunkter på antalet skiljemän och skiljeförfarandets säte samt
- (vi) om tillämpligt, namn, adress, telefon- och faxnummer samt e-postadress till den skiljeman som känden har utsett.

§ 3 Registreringsavgift

- (1) Samtidigt som påkallelseskriften inges ska känden betala en registreringsavgift. Avgiften ska bestämmas enligt det kostnadsreglemente (Bilaga III) som är i kraft den dag när påkallelseskriften inges.

- (2) Om registreringsavgiften inte betalas samtidigt som påkallelseskraften inges, ska sekretariatet ange en tid inom vilken kändan ska betala registreringsavgiften. Om registreringsavgiften inte betalas inom denna tid, ska sekretariatet avvisa påkallelseskraften.

§ 4 Inledande av skiljeförfarande

Skiljeförfarandet inleds den dag SCC mottager påkallelseskraften.

§ 5 Svar på påkallelseskraften

- (1) Sekretariatet ska skicka påkallelseskraften med bilagor till svaranden. Sekretariatet ska ange en tid inom vilken svaranden ska inge ett svar på påkallelseskraften till SCC. Svaret ska innehålla
 - (i) invändningar avseende skiljeavtalets existens, giltighet eller tillämplighet. Underlåtenhet att framställa sådana invändningar hindrar dock inte svaranden från att senare, när som helst fram till och med att svaromål har ingetts, framställa sådana invändningar,
 - (ii) medgivande eller bestridande av de yrkanden som framställts i påkallelseskraften,
 - (iii) preliminära uppgifter om eventuellt genkärsmål, kvittningsyrkande eller kvittningsinvändning,
 - (iv) synpunkter på antalet skiljemän och skiljeförfarandets säte samt
 - (v) om tillämpligt, namn, adress, telefon- och faxnummer samt e-postadress till den skiljeman som svaranden har utsett.
- (2) Sekretariatet ska skicka svaret till kändan. Kändan ska beredas tillfälle att yttra sig över svaret.
- (3) Underlåtenhet av svaranden att inge ett svar utgör inte hinder för skiljeförfarandets fortsatta handläggning.

§ 6 Begäran om komplettering

Styrelsen får begära att en part kompletterar någon av sina skriftliga inlagor som ingivits till SCC. Om kändan underlåter att följa en sådan begäran, får styrelsen avvisa målet. Om svaranden underlåter att följa sådan begäran avseende ett gen-

käromål, ett kvittningsyrkande eller en kvittningsinvändning, får styrelsen avvisa genkärålet, kvittningsyrkandet eller kvittningsinvändningen. Underlåter svaranden att i något annat hänseende följa en begäran om komplettering utgör det inte hinder för skiljeförfarandets fortsatta handläggning.

§ 7 Tidsfrister

Styrelsen får, på begäran av en part eller på eget initiativ, förlänga en tidsfrist som en part har fått för att uppfylla en viss begäran.

§ 8 Översändande av handlingar

- (1) Handlingar från sekretariatet eller styrelsen ska skickas till adressatens senast kända adress.
- (2) Handlingar ska skickas med bud eller rekommenderat brev, fax, e-post eller på något annat sätt som ger en bekräftelse på översändandet.
- (3) En handling som har skickats enligt andra stycket ska anses ha kommit adressaten tillhanda den dag som den normalt skulle ha mottagits med det valda kommunikationssättet.

§ 9 Beslut av styrelsen

När det behövs ska styrelsen

- (i) besluta om det är uppenbart att SCC saknar behörighet att befatta sig med tvisten enligt § 10 (i),
- (ii) besluta om mål ska sammanläggas enligt § 11,
- (iii) besluta om antalet skiljemän enligt § 12,
- (iv) utse skiljemän enligt § 13,
- (v) besluta om skiljeförfarandets säte enligt § 20 och
- (vi) bestämma förskottsbeloppet enligt § 45.

§ 10 Avvisning

Styrelsen ska avvisa målet, helt eller delvis, om

- (i) det är uppenbart att SCC saknar behörighet att befatta sig med tvisten eller
- (ii) förskottsbeloppet inte betalas enligt § 45.

§ 11 Sammanläggning

Om ett skiljeförfarande inleds angående ett rättsförhållande beträffande vilket ett skiljeförfarande mellan samma parter redan pågår enligt dessa regler, får styrelsen på begäran av en part, besluta att de nya yrkandena ska sammanläggas med det pågående skiljeförfarandet. Ett sådant beslut får endast fattas efter samråd med parterna och skiljenämnden.

SKILJENÄMNDENS SAMMANSÄTTNING

§ 12 Antal skiljemän

Parterna får komma överens om antalet skiljemän. Om parterna inte har kommit överens om antalet skiljemän ska skiljenämnden bestå av tre skiljemän, om inte styrelsen med hänsyn till målets svårighetsgrad, det omtvistade värdet eller andra omständigheter beslutar att tvisten ska avgöras av en ensam skiljeman.

§ 13 Utseende av skiljemän

- (1) Parterna får komma överens om att skiljenämnden ska utses på ett annat sätt än vad som följer av denna paragraf. Om skiljenämnden inte har utsetts inom den tid som parterna har kommit överens om eller, om parterna inte har bestämt någon tidsgräns, inom den tid som styrelsen bestämmer, ska skiljenämnden utses enligt andra till sjätte stycket.
- (2) Om skiljenämnden ska bestå av en ensam skiljeman, ska parterna beredas tillfälle att gemensamt utse skiljemannen inom tio dagar. Om parterna underlåter att utse en skiljeman inom denna tid ska skiljemannen utses av styrelsen.
- (3) Om skiljenämnden ska bestå av fler än en skiljeman, ska vardera parten utse lika antal skiljemän och ordföranden ska utses av styrelsen. Om någon av parterna underlåter att utse en skiljeman eller skiljemän inom den föreskrivna tiden, ska styrelsen utse skiljemannen eller skiljemännen.
- (4) Om det finns fler än en kärke eller svarande och skiljenämnden ska bestå av fler än en skiljeman, ska kärdeparterna gemensamt och svarandeparterna gemensamt utse lika antal skiljemän. Om parterna på någon av sidorna

underlåter att gemensamt utse en skiljeman, ska styrelsen utse hela skiljenämnden.

- (5) Om parterna är av olika nationalitet ska skiljenämndens ordförande eller en ensam skiljeman vara av annan nationalitet än parterna, om inte parterna har kommit överens om annat eller styrelsen annars anser att annat är lämpligt.
- (6) När styrelsen utser skiljemän ska den beakta tvistens art och de omständigheter den avser, tillämplig rätt, skiljeförfarandets säte, språket för skiljeförfarandet samt parternas nationalitet.

§ 14 Opartiskhet och oberoende

- (1) Varje skiljeman ska vara opartisk och oberoende.
- (2) Innan en person utses till skiljeman ska personen upplysa om de omständigheter som kan vara ägnade att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet eller oberoende. En person som har utsetts till skiljeman ska inge en undertecknad bekräftelse på sin opartiskhet och sitt oberoende till sekretariatet. Bekräftelsen ska innehålla upplysningar om de eventuella omständigheter som kan vara ägnade att rubba förtroendet för personens opartiskhet eller oberoende. Sekretariatet ska skicka bekräftelsen till parterna och de övriga skiljemännen.
- (3) En skiljeman ska genast skriftligen upplysa parterna och de övriga skiljemännen om det under skiljeförfarandet uppkommer sådana omständigheter som anges i andra stycket.

§ 15 Jävsinvändning

- (1) En part får göra en jävsinvändning mot en skiljeman om det finns omständigheter som kan rubba förtroendet för skiljemannens opartiskhet eller oberoende eller om han eller hon inte har de kvalifikationer som parterna har kommit överens om. En part får göra en jävsinvändning mot en skiljeman som parten har utsett eller deltagit i att utse endast på grund av omständigheter som parten fått kännedom om efter det att skiljemannen blivit utsedd.
- (2) En jävsinvändning ska framställas skriftligen till sekretariatet med angivande av de skäl som åberopas inom 15 dagar från den dag då omständigheten som ligger till grund för invändningen blev känd för parten. En part som underlåter

att framställa en jävsinvändning inom föreskriven tid förlorar rätten att göra invändningen.

- (3) Sekretariatet ska underrätta parterna och skiljemännen om jävsinvändningen och bereda dem tillfälle att yttra sig över den.
- (4) Om motparten medger jävsinvändningen ska skiljemannen avgå. I annat fall ska styrelsen slutligt besluta om invändningen.

§ 16 Entledigande

- (1) Styrelsen ska entlediga en skiljeman från uppdraget om
 - (i) styrelsen accepterar skiljemannens begäran om entledigande,
 - (ii) en jävsinvändning enligt § 15 bifalls eller
 - (iii) skiljemannen på annat sätt är förhindrad att uppfylla sina skyldigheter eller underlåter att utföra sitt uppdrag på ett tillfredsställande sätt.
- (2) Innan styrelsen entledigar en skiljeman får sekretariatet bereda parterna och skiljemännen tillfälle att yttra sig.

§ 17 Utseende av ny skiljeman

- (1) Styrelsen ska utse en ny skiljeman om en skiljeman har entledigats från sitt uppdrag enligt § 16 eller om en skiljeman har avlidit. Om den skiljeman som ska ersättas har utsetts av en part ska den parten utse den nya skiljemannen, om inte styrelsen anser att annat är lämpligt.
- (2) Om skiljenämnden består av tre eller fler skiljemän, får styrelsen besluta att de återstående skiljemännen ska fortsätta skiljeförfarandet. Styrelsen ska i sitt beslut beakta i vilket skede skiljeförfarandet befinner sig och andra relevanta omständigheter. Innan ett sådant beslut fattas ska parterna och skiljemännen beredas tillfälle att yttra sig.
- (3) Om en skiljeman har ersatts ska den nya skiljenämnden besluta om och i vilken omfattning skiljeförfarandet ska tas om.

FÖRFARANDET INFÖR SKILJENÄMNDEN

§ 18 Hänskjutande till skiljenämnden

När skiljenämnden har utsetts och förskottsbeloppet har betalats ska sekretariatet hänskjuta målet till skiljenämnden.

§ 19 Handläggningen av skiljeförfarandet

- (1) Med beaktande av dessa regler och parternas överenskommelser får skiljenämnden handlägga skiljeförfarandet på det sätt som skiljenämnden anser är lämpligt.
- (2) Skiljenämnden ska alltid handlägga skiljeförfarandet på ett opartiskt, ändamålsenligt och snabbt sätt som ger parterna lika möjligheter att i skälig omfattning utföra sin talan.

§ 20 Skiljeförfarandets säte

- (1) Om parterna inte har kommit överens om annat ska styrelsen bestämma skiljeförfarandets säte.
- (2) Skiljenämnden får, efter samråd med parterna, hålla förhandlingar på den plats den anser är lämplig. Skiljenämnden får träffas och hålla överläggningar på den plats som den anser är lämplig. Även om förhandlingar, möten eller överläggningar hålls på en annan plats än där skiljeförfarandet har sitt säte, ska skiljeförfarandet anses ha ägt rum där skiljeförfarandet har sitt säte.
- (3) Skiljedomen ska anses vara meddelad där skiljeförfarandet har sitt säte.

§ 21 Språk

- (1) Om parterna inte har kommit överens om annat ska skiljenämnden besluta om vilket eller vilka språk som ska användas i skiljeförfarandet. Skiljenämnden ska fatta beslutet med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter och bereda parterna tillfälle att yttra sig.
- (2) Skiljenämnden får begära att handlingar som ingivits på andra språk än språket eller språken för skiljeförfarandet följs av en översättning till språket eller språken för skiljeförfarandet.

§ 22 Tillämplig rätt

- (1) Skiljenämnden ska avgöra tvisten med tillämpning av den lag, de lagar eller rättsregler som parterna har kommit överens om. Om det inte finns någon sådan överenskommelse ska skiljenämnden tillämpa den lag eller de rättsregler som den anser är lämpligast.

- (2) Parternas hänvisningar till ett visst lands lag ska anses vara en hänvisning till det landets materiella rätt och inte dess lagvalsregler.
- (3) Skiljenämnden ska avgöra tvisten efter billighet (*ex aequo et bono* eller som *amiable compositeur*) endast om parterna uttryckligen har gett sin tillåtelse till detta.

§ 23 Preliminär tidsplan

När målet har hänskjutits till skiljenämnden ska skiljenämnden omgående samråda med parterna i syfte att fastställa en preliminär tidsplan för handläggningen av skiljeförfarandet. Skiljenämnden ska skicka den preliminära tidsplanen till parterna och till sekretariatet.

§ 24 Skriftliga inlagor

- (1) Käranden ska inom den tid som skiljenämnden bestämmer inge ett käromål som, om sådana uppgifter inte redan har lämnats, ska innehålla
 - (i) preciserade yrkanden,
 - (ii) de omständigheter som käranden åberopar och
 - (iii) de handlingar som käranden åberopar.
- (2) Svaranden ska inom den tid som skiljenämnden bestämmer inge ett svaromål som, om sådana uppgifter inte redan har lämnats, ska innehålla
 - (i) eventuella invändningar avseende skiljeavtalets existens, giltighet eller tillämplighet,
 - (ii) uppgift om och i vilken mån svaranden medger eller bestrider kärandens yrkanden,
 - (iii) de omständigheter som svaranden åberopar,
 - (iv) eventuellt genkäromål, kvittningsyrkande eller kvittningsinvändning och de grunder som åberopas till stöd för detta och
 - (v) de handlingar som svaranden åberopar.
- (3) Skiljenämnden får förelägga parterna att inkomma med ytterligare skriftliga inlagor.

§ 25 Ändring av talan

När som helst fram till dess att handläggningen förklaras avslutad enligt § 34 får en part ändra eller komplettera sitt käromål,

genkärsmål, kvittningsyrkande eller sin kvittningsinvändning, under förutsättning att talan efter ändringen fortfarande omfattas av skiljeavtalet och skiljenämnden inte anser att det är olämpligt att tillåta ändringen eller tillägget med hänsyn till att ändringen eller tillägget görs sent, den olägenhet som detta innebär för motparten och övriga omständigheter.

§ 26 Bevisning

- (1) Bevisningens tillåtlighet, relevans och bevisvärde ska bestämmas av skiljenämnden.
- (2) Skiljenämnden får förelägga en part att ange vilken skriftlig bevisning som den avser att åberopa och vilka omständigheter bevisningen är avsedd att styrka.
- (3) På begäran av en part får skiljenämnden förelägga en part att lämna ut de skriftliga handlingar eller andra bevis som kan vara av betydelse för utgången i målet.

§ 27 Förhandlingar

- (1) En förhandling ska hållas om en part begär det eller om skiljenämnden anser att det är lämpligt.
- (2) Skiljenämnden ska i samråd med parterna bestämma datum, tid och plats för förhandlingen och i skälig tid dessförinnan underrätta parterna om detta.
- (3) Om parterna inte har kommit överens om annat ska förhandlingar äga rum bakom stängda dörrar.

§ 28 Vittnen

- (1) Inför en förhandling får skiljemannen förelägga parterna att ange vilka vittnen eller sakkunniga som parten avser att kalla och vilka omständigheter förhören är avsedda att styrka.
- (2) Vittnesmål och utsagor av partsutsedda sakkunniga får inges som undertecknade skriftliga utsagor.
- (3) Vittnen eller sakkunniga, vars vittnesmål eller sakkunnigut-saga som en part åberopar, ska närvara vid förhandlingen så att de kan höras om inte parterna har kommit överens om annat.

§ 29 Sakkunniga utsedda av skiljenämnden

- (1) Efter samråd med parterna får skiljenämnden utse en eller flera sakkunniga för att uttala sig om specifika frågor som skriftligen angivits av skiljenämnden.
- (2) När ett utlåtande från en sakkunnig som utsetts av skiljenämnden mottas, ska skiljenämnden skicka utlåtandet till parterna och bereda parterna tillfälle att skriftligen yttra sig över det.
- (3) På begäran av en part ska parterna beredas tillfälle att höra sakkunniga som har utsetts av skiljenämnden vid en förhandling.

§ 30 Utevaro och annan underlåtenhet

- (1) Om käranden utan giltigt skäl underlåter att inge käromål enligt § 24 ska skiljenämnden, under förutsättning att svaranden inte har framställt ett genkärsmål, avsluta handläggningen av skiljeförfarandet.
- (2) Om en part utan giltigt skäl underlåter att inge svaromål eller något annat skriftligt yttrande enligt § 24, uteblir från en förhandling eller på annat sätt underlåter att ta tillvara sin rätt att utföra sin talan, får skiljenämnden fortsätta handläggningen av skiljeförfarandet och meddela en skiljedom.
- (3) Om en part utan giltigt skäl underlåter att följa någon föreskrift, något krav i dessa regler eller något processuellt beslut som skiljenämnden har meddelat får skiljenämnden dra de slutsatser som den anser är lämpliga.

§ 31 Preklusion

En part som under skiljeförfarandet underlåter att utan dröjsmål invända mot att skiljeavtalet, dessa regler eller andra regler som är tillämpliga på förfarandet inte har följts, ska anses ha avstått från rätten att åberopa en sådan avvikelse.

§ 32 Säkerhetsåtgärder

- (1) Skiljenämnden får på begäran av en part besluta om de säkerhetsåtgärder som den anser är lämpliga.
- (2) Skiljenämnden får förelägga den part som begär en säkerhetsåtgärd att ställa skälig säkerhet i samband med åtgärden.

- (3) Ett förordnande om en säkerhetsåtgärd ska ges genom ett beslut eller en skiljedom.
- (4) Säkerhetsåtgärder som begärs innan skiljeförfarande har inletts eller innan ett mål har hänskjutits till en skiljenämnd regleras i Bilaga II.
- (5) En parts begäran om säkerhetsåtgärder vid en domstol eller en annan myndighet strider inte mot skiljeavtalet eller dessa regler.

§ 33 Översändande av handlingar från skiljenämnden

Bestämmelserna i § 8 ska tillämpas för översändande av handlingar från skiljenämnden.

§ 34 Handläggningens avslutande

Skiljenämnden ska förklara att handläggningen av skiljeförfarandet är avslutad när den anser att parterna har beretts möjlighet att i skälig omfattning utföra sin talan. Innan en slutlig skiljedom har meddelats får skiljenämnden, på eget initiativ eller på ansökan av en part, återuppta handläggningen av skiljeförfarandet om synnerliga skäl föreligger.

SKILJEDOMAR OCH BESLUT

§ 35 Skiljedomar och beslut

- (1) Om skiljenämnden består av fler än en skiljeman ska skiljedomar och skiljenämndens övriga beslut fattas av en majoritet av skiljemännen. Om en majoritet inte uppnås ska ordförandens mening gälla.
- (2) Skiljenämnden får besluta att ordföranden ensam får fatta beslut i handläggningsfrågor.

§ 36 Meddelande av skiljedom

- (1) Skiljenämnden ska meddela skiljedomen skriftligen och ska, om parterna inte har kommit överens om annat, ange domskäl.
- (2) Dagen då skiljedomen meddelas och skiljeförfarandets säte enligt § 20 ska anges i skiljedomen.

- (3) En skiljedom ska vara undertecknad av skiljemännen. Om en skiljeman underlåter att underteckna skiljedomen får skiljedomen undertecknas av en majoritet av skiljemännen eller, om en majoritet inte kan uppnås, av ordföranden under förutsättning att skälet för att en underskrift saknas anges i skiljedomen.
- (4) Skiljenämnden ska utan dröjsmål skicka skiljedomen till parterna och till SCC.
- (5) En skiljemans underlåtenhet att utan giltigt skäl delta i skiljenämndens överläggningar i en viss fråga utgör inte något hinder för övriga skiljemän att fatta beslut.

§ 37 Tid för meddelande av slutlig skiljedom

En slutlig skiljedom ska meddelas senast sex månader från den dag då skiljeförfarandet hänsköts till skiljenämnden enligt § 18. Styrelsen får förlänga denna tidsfrist på en motiverad begäran från skiljenämnden eller om det annars anses nödvändigt.

§ 38 Särskild skiljedom

Skiljenämnden får avgöra en särskild fråga eller en del av tvisten genom en särskild skiljedom.

§ 39 Förlikning eller andra skäl till att avsluta skiljeförfarandet

- (1) Om parterna träffar en förlikning innan en slutlig skiljedom meddelas får skiljenämnden på begäran av båda parterna fastställa förlikningen genom en skiljedom.
- (2) Om skiljeförfarandet av andra skäl avslutas innan en slutlig skiljedom meddelas ska skiljenämnden fastställa att skiljeförfarandet är avslutat genom en skiljedom.

§ 40 Skiljedomens verkan

En skiljedom är slutlig och bindande för parterna när den har meddelats. Genom att komma överens om skiljeförfarande enligt dessa regler förbinder sig parterna att rätta sig efter skiljedomen utan dröjsmål.

§ 41 Rättelse och tolkning av skiljedom

- (1) Inom 30 dagar från mottagandet av skiljedomen får en part, med underrättelse till motparten, begära att skiljenämnden rättar skrivfel, tryckfel eller räknefel i skiljedomen eller ger en tolkning av en viss fråga eller del av skiljedomen. Om skiljenämnden anser att begäran är välgrundad ska skiljenämnden rätta skiljedomen eller ge en tolkning inom 30 dagar från mottagandet av begäran.
- (2) Skiljenämnden får på eget initiativ rätta sådana fel som anges i första stycket inom 30 dagar från den dag då skiljedomen meddelades.
- (3) Rättelser eller tolkningar av en skiljedom ska göras skriftligen och följa de krav som anges i § 36.

§ 42 Tilläggsskiljedom

Inom 30 dagar från mottagandet av skiljedomen får en part, med underrättelse till motparten, begära att skiljenämnden meddelar en tilläggsskiljedom på yrkanden som framförts under skiljeförfarandet men som inte har avgjorts genom skiljedomen. Om skiljenämnden anser att begäran är välgrundad ska skiljenämnden meddela en tilläggsskiljedom inom 60 dagar från mottagandet av begäran. Om det anses nödvändigt får styrelsen förlänga denna tidsfrist.

KOSTNADER FÖR SKILJEFÖRFARANDET

§ 43 Kostnader för skiljeförfarandet

- (1) Kostnaderna för skiljeförfarandet består av
 - (i) skiljenämndens arvoden,
 - (ii) den administrativa avgiften och
 - (iii) skiljenämndens och SCCs omkostnader.
- (2) Innan den slutliga skiljedomen meddelas ska skiljenämnden begära att styrelsen slutligt fastställer kostnaderna för skiljeförfarandet. Styrelsen ska slutligt fastställa kostnaderna för skiljeförfarandet enligt det kostnadsreglemente (Bilaga III) som gäller den dag då skiljeförfarandet inleddes enligt § 4.

- (3) Om skiljeförfarandet avslutas innan en slutlig skiljedom meddelas enligt § 39, ska styrelsen slutligt fastställa kostnaderna för skiljeförfarandet med hänsyn till när skiljeförfarandet avslutas, det arbete som skiljenämnden har utfört och övriga relevanta omständigheter.
- (4) Skiljenämnden ska i den slutliga skiljedomen ange kostnaderna för skiljeförfarandet som de slutligt har fastställts av styrelsen och specificera de enskilda posterna för var och en av skiljemännen och för SCC.
- (5) Om parterna inte har kommit överens om annat ska skiljenämnden på begäran av en part fördela kostnaderna för skiljeförfarandet mellan parterna med hänsyn till målets utgång och övriga relevanta omständigheter.
- (6) Parterna är solidariskt ansvariga för kostnaderna för skiljeförfarandet i förhållande till skiljemännen och till SCC.

§ 44 Parts kostnader

Om parterna inte har kommit överens om annat får skiljenämnden på begäran av en part i den slutliga skiljedomen förplikta en part att betala skäliga kostnader som en annan part har haft, inklusive ombudskostnader, med hänsyn till målets utgång och övriga relevanta omständigheter.

§ 45 Förskottsbelopp

- (1) Styrelsen ska bestämma ett belopp som ska betalas av parterna som ett förskottsbelopp.
- (2) Förskottsbeloppet ska motsvara den beräknade summan av kostnaderna för skiljeförfarandet enligt § 43 första stycket.
- (3) Förskottsbeloppet ska betalas av parterna med hälften vardera om inte separata förskottsbelopp har fastställts. Om ett genkärsmål, ett kvittningsyrkande eller en kvittningsinvändning har framställts, får styrelsen besluta att vardera parten ska betala det förskottsbelopp som motsvarar deras krav. På begäran av skiljenämnden eller om det annars anses nödvändigt får styrelsen förelägga parterna att betala ytterligare förskott under skiljeförfarandet.

- (4) Om en part underlåter att betala ett begärt belopp ska sekretariatet bereda motparten tillfälle att göra det inom en viss tid. Om det begärda beloppet inte betalas ska styrelsen avvisa målet helt eller delvis. Om motparten betalar det begärda beloppet får skiljenämnden på begäran av den parten meddela en särskild skiljedom angående ersättning för betalningen.
- (5) När som helst under skiljeförfarandet och sedan skiljedomen har meddelats får styrelsen använda förskottsbeloppet för att betala kostnaderna för skiljeförfarandet.
- (6) Styrelsen får besluta att en del av förskottsbeloppet kan utgöras av en bankgaranti eller någon annan säkerhet.

§ 46 Sekretess

Om parterna inte har kommit överens om annat ska SCC och skiljenämnden säkerställa att sekretess gäller för skiljeförfarandet och skiljedomen.

§ 47 Verkställighet

Beträffande alla frågor som inte uttryckligen omfattas av dessa regler ska SCC, skiljenämnden och parterna agera i dessa reglers anda och vidta varje skälig åtgärd för att säkerställa att alla skiljedomar kan verkställas.

§ 48 Ansvarsbegränsning

Varken SCC eller skiljemannen eller skiljemännen ansvarar för skador som har orsakats en part i samband med ett skiljeförfarande om inte skadan har orsakats genom uppsåt eller grov vårdslöshet.

BILAGA I

ORGANISATION

§ 1 Om SCC

Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("SCC") tillhandahåller administrativ service i samband med tvistlösning. SCC är en del av Stockholms Handelskammare som oberoende utför sina uppgifter vid administrationen av tvister. SCC består av en styrelse och ett sekretariat.

§ 2 SCCs uppgifter

SCC avgör inte själv tvister. SCC har till uppgift att

- (i) administrera inhemska och internationella tvister i enlighet med SCC-reglerna och andra förfaranden eller regler som parterna har kommit överens om och
- (ii) informera om skiljedoms- och medlingsfrågor.

§ 3 Styrelsen

Styrelsen ska bestå av en ordförande, högst tre vice ordföranden och ytterligare högst tolv andra ledamöter. I styrelsen ska både svenska och icke-svenska medborgare ingå.

§ 4 Utseende av styrelsen

Styrelsen utses av Stockholms Handelskammars styrelse. Styrelseledamöterna ska utses för en period av tre år och får i respektive egenskap utses igen för endast en ytterligare period om tre år, om inte synnerliga skäl föreligger.

§ 5 Entledigande av styrelseledamot

Om synnerliga skäl föreligger får Stockholms Handelskammars styrelse entlediga en styrelseledamot. Om en styrelseledamot avgår eller blir entledigad under mandattiden ska Stockholms Handelskammars styrelse utse en ny ledamot för återstoden av denna tid.

§ 6 Styrelsens uppgifter

Styrelsen har till uppgift att fatta de beslut som krävs av SCC vid administrationen av tvister enligt SCC-reglerna samt enligt andra regler eller förfaranden som parterna har kommit överens

om. Sådana beslut kan avse SCCs behörighet, fastställande av förskottsbelopp, utseende av skiljemän, beslut om jävsinvändning mot skiljemän, entledigande av skiljemän samt fastställande av kostnaderna för skiljeförfarandet.

§ 7 Styrelsens beslutförhet

Styrelsen är beslutför med två ledamöter. Om en majoritet inte uppnås har ordföranden utslagsröst. I brådskande ärenden får beslut fattas av styrelsens ordförande eller vice ordförande. Styrelsen får utse en kommitté som i styrelsens ställe ska fatta beslut i vissa frågor. Styrelsen får delegera rätt att fatta beslut till sekretariatet som t.ex. fastställande av förskottsbelopp, förlängning av tid för meddelande av skiljedom, avvisning på grund av underlåtenhet att betala registreringsavgift, entledigande av skiljemän och fastställande av kostnaderna för skiljeförfarandet. Styrelsens beslut är slutliga.

§ 8 Sekretariatet

Sekretariatet arbetar under ledning av en generalsekreterare. Sekretariatet utför de uppgifter det har enligt SCC-reglerna. Sekretariatet får också fatta beslut i frågor som styrelsen har delegerat till sekretariatet.

§ 9 Handläggning

SCC ska säkerställa att sekretess gäller för skiljeförfarandet och skiljedomen samt handlägga skiljeförfarandet opartiskt, ändamålsenligt och snabbt.

BILAGA II

INTERIMISTISK SKILJEMAN

§ 1 Interimistisk skiljeman

- (1) En part får ansöka om utseende av en interimistisk skiljeman fram till det att målet har hänskjutits till en skiljenämnd enligt § 18 i Skiljedomsreglerna.
- (2) En interimistisk skiljeman har den behörighet som framgår av § 32 (1)–(3) i Skiljedomsreglerna. Denna behörighet upphör när målet hänskjuts till en skiljenämnd enligt § 18 i Skiljedomsreglerna eller när ett interimistiskt beslut upphör att gälla enligt § 9 (4) i denna bilaga.

§ 2 Ansökan om utseende av en interimistisk skiljeman

En ansökan om utseende av en interimistisk skiljeman ska innehålla

- (i) uppgift om namn, adress, telefon- och faxnummer samt e-postadresser till parterna och deras ombud,
- (ii) en sammanfattning av tvisten,
- (iii) en begäran om förordnande av säkerhetsåtgärder och de skäl som åberopas,
- (iv) en kopia av eller redogörelse för det skiljeavtal eller den skiljeklausul som åberopas,
- (v) synpunkter på sätet för det interimistiska förfarandet, tillämplig rätt och språket eller språken för förfarandet samt
- (vi) bevis på att kostnaderna för det interimistiska förfarandet har betalats enligt § 10 (1)–(2) i denna bilaga.

§ 3 Delgivning

Så snart en ansökan om utseende av en interimistisk skiljeman har tagits emot ska sekretariatet skicka ansökan till andra parten.

§ 4 Utseende av en interimistisk skiljeman

- (1) Styrelsen ska om möjligt utse en interimistisk skiljeman inom 24 timmar från den tidpunkt som ansökan om utseende av en interimistisk skiljeman mottogs.

- (2) En interimistisk skiljeman ska inte utses om det är uppenbart att SCC saknar behörighet att befatta sig med tvisten.
- (3) § 15 i Skiljedomsreglerna är tillämplig med den ändringen att en jävsinvändning måste framställas inom 24 timmar från den tidpunkt då parten fick kännedom om den omständighet som åberopas som grund för invändningen.
- (4) En interimistisk skiljeman får inte utses till skiljeman i ett kommande skiljeförfarande med anknytning till tvisten, om inte parterna kommer överens om annat.

§ 5 Säte för det interimistiska förfarandet

Sätet för det interimistiska förfarandet ska vara den plats som parterna har bestämt ska vara skiljeförfarandets säte. Om parterna inte har bestämt skiljeförfarandets säte ska styrelsen besluta om sätet för det interimistiska förfarandet.

§ 6 Hänskjutande till den interimistiska skiljemannen

När en interimistisk skiljeman har utsetts ska sekretariatet omedelbart hänskjuta ansökan till den interimistiska skiljemannen.

§ 7 Handläggningen av det interimistiska förfarandet

§ 19 i Skiljedomsreglerna ska tillämpas på det interimistiska förfarandet med särskilt beaktande av den brådska som kännetecknar sådana förfaranden.

§ 8 Interimistiskt beslut om säkerhetsåtgärder

- (1) Ett interimistiskt beslut om säkerhetsåtgärder ska meddelas senast fem dagar från den dag ansökan hänsköts till den interimistiska skiljemannen enligt § 6 i denna bilaga. Styrelsen får förlänga denna tidsfrist på en motiverad begäran av den interimistiska skiljemannen eller om det annars anses nödvändigt.
- (2) Ett interimistiskt beslut om säkerhetsåtgärder ska
 - (i) vara skriftligt
 - (ii) ange dagen då det meddelades, sätet för det interimistiska förfarandet och skälen för beslutet samt
 - (iii) vara undertecknat av den interimistiska skiljemannen.

- (3) Den interimistiska skiljemannen ska omedelbart skicka det interimistiska beslutet till var och en av parterna och till SCC.

§ 9 Interimistiska besluts giltighet

- (1) Ett interimistiskt beslut är bindande för parterna när det meddelas.
- (2) Ett interimistiskt beslut kan ändras eller upphävas av den interimistiska skiljemannen på begäran av en part.
- (3) Genom att ingå ett avtal om skiljeförfarande enligt Skiljedomsreglerna förbinder sig parterna att rätta sig efter ett interimistiskt beslut utan dröjsmål.
- (4) Ett interimistiskt beslut upphör att gälla om
 - (i) den interimistiska skiljemannen eller en skiljenämnd så beslutar,
 - (ii) en skiljenämnd meddelar en slutlig skiljedom,
 - (iii) skiljeförfarande inte inleds inom 30 dagar från den dag det interimistiska beslutet meddelades eller
 - (iv) målet inte hänskjuts till en skiljenämnd inom 90 dagar från den dag det interimistiska beslutet meddelades.
- (5) En skiljenämnd är inte bunden av den interimistiska skiljemannens beslut eller skälen för detta.

§ 10 Kostnader för det interimistiska förfarandet

- (1) En part som ansöker om utseende av en interimistisk skiljeman ska betala kostnaderna för det interimistiska förfarandet i samband med att ansökan lämnas in.
- (2) Kostnaderna för det interimistiska förfarandet består av
 - (i) arvodet till den interimistiska skiljemannen om EUR 12 000 och
 - (ii) ansökningsavgiften om EUR 3 000.
- (3) På begäran av den interimistiska skiljemannen eller om det annars anses lämpligt får styrelsen besluta att höja eller sänka kostnaderna med hänsyn till ärendets omfattning, det arbete som har utförts av den interimistiska skiljemannen och SCC samt övriga relevanta omständigheter.
- (4) Om kostnaderna för det interimistiska förfarandet inte betalas i tid ska sekretariatet avvisa ansökan.

- (5) På begäran av en part får en skiljenämnd fördela kostnaderna för det interimistiska förfarandet mellan parterna i en slutlig skiljedom.

BILAGA III

KOSTNADSREGLEMENTE *

SKILJEDOMSKOSTNADER

§ 1 Registreringsavgift

- (1) Registreringsavgiften uppgår till EUR 2 000.
- (2) Registreringsavgiften återbetalas inte och utgör en del av den administrativa avgiften § 3 nedan. Registreringsavgiften räknas av från den del av förskottsbeloppet som ska betalas av käranden enligt § 45 i Skiljedomsreglerna.

§ 2 Arvoden till skiljenämnden

- (1) Styrelsen ska bestämma arvodet till en ordförande eller en ensam skiljeman utifrån det omtvistade värdet i enlighet med nedanstående tabell.
- (2) Varje medskiljeman ska få 60 procent av ordförandens arvode. Efter samråd med skiljenämnden får styrelsen besluta att en annan procentsats ska gälla.
- (3) Det omtvistade värdet omfattar det sammanlagda värdet av samtliga käromål, genkäromål, kvittningsyrkanden och kvittningsinvändningar. Om det omtvistade värdet inte kan fastställas, ska styrelsen bestämma skiljenämndens arvoden med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter.
- (4) Om synnerliga skäl föreligger får styrelsen frångå de belopp som anges i tabellen.

§ 3 Administrativ avgift

- (1) Den administrativa avgiften ska bestämmas utifrån det omtvistade värdet i enlighet med nedanstående tabell.
- (2) Det omtvistade värdet omfattar det sammanlagda värdet av samtliga käromål, genkäromål, kvittningsyrkanden och kvittningsinvändningar. Om det omtvistade värdet inte kan fastställas, ska styrelsen bestämma skiljenämndens arvoden med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter.
- (3) Om synnerliga skäl föreligger får styrelsen frångå de belopp som anges i tabellen.

* Reviderade och i kraft från och med 1 januari 2015

§ 4 Omkostnader

Utöver arvode(n) till skiljemannen eller skiljemännen och den administrativa avgiften ska styrelsen bestämma ett belopp som ska täcka skäliga omkostnader som skiljemannen eller skiljemännen och SCC har haft. Skiljemannens eller skiljemännens omkostnader får omfatta arvode och omkostnader till en sakkunnig som har utsetts av skiljenämnden enligt § 29 i Skiljedomreglerna.

ARVODE TILL SKILJEMAN

Omtvistat värde	Arvode till skiljeman ordförande/ensam	
	(EUR)	Minimum (EUR)
till 25 000	3 000	6 000
från 25 001 till 50 000	3 000 + 2 % på belopp över 25 000	6 000 + 14 % på belopp över 25 000
från 50 001 till 100 000	3 500 + 2 % på belopp över 50 000	9 500 + 5 % på belopp över 50 000
från 100 001 till 500 000	4 500 + 1 % på belopp över 100 000	12 000 + 5 % på belopp över 100 000
från 500 001 till 1 000 000	8 500 + 0,8 % på belopp över 500 000	32 000 + 2,5 % på belopp över 500 000
från 1 000 001 till 2 000 000	12 500 + 0,5 % på belopp över 1 000 000	44 500 + 2,5 % på belopp över 1 000 000
från 2 000 001 till 5 000 000	17 500 + 0,2 % på belopp över 2 000 000	69 500 + 0,8 % på belopp över 2 000 000
från 5 000 001 till 10 000 000	23 500 + 0,1 % på belopp över 5 000 000	93 500 + 0,7 % på belopp över 5 000 000
från 10 000 001 till 50 000 000	28 500 + 0,03 % på belopp över 10 000 000	128 500 + 0,16 % på belopp över 10 000 000
från 50 000 001 till 75 000 000	40 500 + 0,02 % på belopp över 50 000 000	192 500 + 0,14 % på belopp över 50 000 000
från 75 000 001 till 100 000 000	45 500 + 0,012 % på belopp över 75 000 000	227 500 + 0,02 % på belopp över 75 000 000
från 100 000 001	Beslutas av styrelsen	Beslutas av styrelsen

ADMINISTRATIV AVGIFT

Omtvistat värde (EUR)	Administrativ avgift (EUR)
till 25 000	2 000
från 25 001 till 50 000	2 000 + 4 % på belopp över 25 000
från 50 001 till 100 000	3 000 + 2,4 % på belopp över 50 000
från 100 001 till 500 000	4 200 + 1,6 % på belopp över 100 000
från 500 001 till 1 000 000	10 600 + 0,8 % på belopp över 500 000
från 1 000 001 till 2 000 000	14 600 + 0,5 % på belopp över 1 000 000
från 2 000 001 till 5 000 000	19 600 + 0,2 % på belopp över 2 000 000
från 5 000 001 till 10 000 000	25 600 + 0,14 % på belopp över 5 000 000
från 10 000 001 till 50 000 000	32 600 + 0,04 % på belopp över 10 000 000
från 50 000 001 till 75 000 000	48 600 + 0,02 % på belopp över 50 000 000
från 75 000 001	53 600 + 0,02 % på belopp över 75 000 000
	Maximum 60 000

Skiļjedomskostnaderna kan enkelt beräknas på www.sccinstitute.se



STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES
SKILJEDOMSINSTITUT

Box 16050, 103 21 Stockholm
Besöksadress: Brunnsgatan 2 | Tel: 08-555 100 00
arbitration@chamber.se | www.sccinstitute.se